

# Congreso Virtual de la Sociedad Andaluza de Cardiología

Congreso  
Andaluz de las  
Enfermedades  
Cardiovasculares

Edición  
2021

FORMATO  
VIRTUAL

26-28  
mayo

## Información General

#sac21

 SociedadAndaluzaCardiologia

[www.congresosacardiologia.com](http://www.congresosacardiologia.com)  
[info@congresosacardiologia.com](mailto:info@congresosacardiologia.com)



SOCIEDAD  
ANDALUZA DE  
CARDIOLOGÍA



Secretaría técnica:

**Fase20**  
congresos

C/Mozárabe 1 Edif. Parque L.2 · 18006 - Granada  
Tel. 958 20 35 11 - Fax: 958 20 35 50  
[info@fase20.com](mailto:info@fase20.com) - [www.fase20.com](http://www.fase20.com)



## Información general

### Secretaría Técnica para asistencia al congresista:

---

La Secretaría Técnica estará disponible a todas las consultas por resolver antes y durante el Congreso Virtual.

#### Secretaría Técnica

**Fase20**  
congresos

C/Mozárabe, 1, Edificio Parque, Local 2, 18006 Granada  
info@fase20.com  
Tlf: 958 203 511  
Fax: 958 203 550

Podrá realizar su consulta a través del correo electrónico:  
[congreso@congresosacardiologia.com](mailto:congreso@congresosacardiologia.com)  
o llamando al teléfono +34 958 203 511.

### Inscripciones:

---

Podrá realizar su consulta a través de correo electrónico [congreso@congresosacardiologia.com](mailto:congreso@congresosacardiologia.com)  
o llamando al teléfono +34 649 572 912.

### Horario de Secretaría Técnica:

---

- **Martes 25 de mayo: 16:00-18:00h**
- **Miércoles 26 de mayo: 10:00-14:00 y 16:00-20:45h**
- **Jueves 27 de mayo: 11:00-13:00 y 16:30-20:00h**
- **Viernes 28 de mayo: 11:00-13:00 y 16:30-21:30h**

**Secretaría técnica permanecerá cerrada en el horario:**

- **Miércoles 26 de mayo: 14:00-16:00**
- **Jueves 27 de mayo: 13:00-16:30**
- **Viernes 28 de mayo: 13:00-16:30**

- **Departamento de Inscripciones:** [congreso@congresosacardiologia.com](mailto:congreso@congresosacardiologia.com) o teléfono +34 64957291.

- **Departamento científico:** [comunicaciones@congresosacardiologia.com](mailto:comunicaciones@congresosacardiologia.com) o teléfono: +34 649589809.

- **Otras cuestiones:** 958 203 511



Para poder acceder al **Palacio de Congresos Virtual** es necesario estar inscrito a las **Congreso Virtual de la Sociedad Andaluza de Cardiología 2021 – Edición Virtual**.

**Si está inscrito:** Acceda con las claves de usuario y contraseña que recibió al formalizar la inscripción.

**Si no está inscrito:** Puede formalizar el mostrador de nuevas inscripciones en el acceso principal.

- Los congresistas podrán acceder al Palacio de Congresos Virtual el **martes 25 de mayo de 16:00 a 18:00 horas** y el **miércoles 26 de mayo de 10:00 a 14:00 horas** para familiarizarse con la plataforma, consultar comunicaciones, resolver dudas, generar su Agenda personal, etc.
- Los congresistas deberán acceder al Palacio de Congresos Virtual a partir del **miércoles 26 de mayo a las 16:00 horas**, para acreditar su participación en el Congreso y acceder a las sesiones científicas.
- Estos accesos podrán hacerlos mediante datos facilitados en su inscripción, accediendo con las claves que la fueron facilitadas en el momento de formalizar su inscripción.
- Si usted no se encuentra inscrito al Congreso y desea hacerlo, lo puede hacer en el **Palacio de Congresos Virtual**, en el mostrador de información seleccionando el botón



Nuevas Inscripciones.

## Chat:

En el **Palacio de Congresos Virtual** dispone de una opción para comunicarse en tiempo real con la secretaría Técnica. Puede enviar su consulta en los siguientes hilos de comunicación dependiendo del tema:

- #Atención área científica
- #Atención congresistas
- #Inscripciones
- #Otros

## Notas importantes:

### Congreso Online:

- Las actividades se realizan en directo. En algunas de las actividades, siempre que el tiempo lo permita, se establecerá un turno de preguntas.
- Todas las sesiones consecutivas entre sí finalizarán a la hora establecida en el programa.
- Cualquier variación del programa oficial o novedad que pudiera surgir será anunciada oportunamente a través de la sección de noticias, de la propia Secretaría Técnica y de la aplicación iEvents.

### Congreso Offline:

- Las mesas del congreso estarán disponibles para su visualización offline durante 1 mes después de la finalización del mismo, accediendo con sus claves de usuario y contraseña a través del área personal de la web del congreso [www.congresosacardiologia.com](http://www.congresosacardiologia.com). Se facilitará más información próximamente.



### General:

- El acceso de cada congresista es personal e intransferible. Queda prohibida la utilización de las claves de acceso por parte de cualquier persona que no esté inscrita al congreso.
- Los derechos de propiedad intelectual © sobre el portal web son titularidad en exclusiva de la SOCIEDAD ANDALUZA DE CARDIOLOGÍA, por lo que se prohíbe la extracción y/o reutilización de su contenido sin consentimiento previo y expreso de la SOCIEDAD ANDALUZA DE CARDIOLOGÍA. Igualmente, los derechos de propiedad intelectual © del material que se alberga en el mismo (vídeos, etc.) son titularidad en exclusiva de la SOCIEDAD ANDALUZA DE CARDIOLOGÍA, por lo que se prohíbe su reproducción, distribución, comunicación pública y/o transformación sin consentimiento previo y expreso de la SOCIEDAD ANDALUZA DE CARDIOLOGÍA.

### Exposición Comercial:

En el Hall de Exposición se muestran todos los logos de las empresas participantes en el evento en la pancarta de patrocinadores.

También podrán acceder al stand de la Sociedad organizadora, donde podrá ver información sobre la misma.

En cumplimiento de las instrucciones de Farmaindustria, el acceso a la zona de Exposición Comercial estará restringido solo a Congresistas Acreditados. Será imprescindible identificarse con el usuario y contraseña facilitado en su inscripción para entrar en el Palacio de Congresos Virtual.

La información contenida en la Sala de Exposición Comercial está dirigida exclusivamente a profesionales sanitarios, se requiere una formación especializada para su correcta interpretación. Los congresistas deberán confirmar si son Profesionales Sanitarios para el acceso a dicha sala.

El acceso de cada congresista es personal e intransferible. Queda prohibida la utilización de las claves de acceso por parte de cualquier persona que no esté inscrita al congreso.

El acceso de los congresistas a la zona de exposición comercial del congreso será **a partir de las 16:00 horas del miércoles 26 de mayo**, con los siguientes horarios:

- Miércoles 26 de mayo de 16:00 a 20:45.
- Jueves 27 de mayo de 11:00 a 13:00 h. y de 16:30 a 20:00 h.
- Viernes 28 de mayo de 11:00 a 13:00 h. y de 16:30 a 21:30 h.

### Entrega de Presentaciones (Comunicaciones Orales/Pósters):

- Previamente al inicio del congreso deberá enviar el póster de su comunicación a la secretaría técnica a través de su Área Personal según lo indicado en el correo de aceptación que se le envió.
- La fecha límite de envío de la presentación del póster será el día **Martes 25 de mayo de 2021 a las 23.59 horas**, a través del Área Personal de la Web Oficial del congreso, introduciendo sus claves de Usuario y Contraseña, tal y como se la informó con anterioridad al autor principal de la comunicación aceptada.



## Defensa de Comunicaciones

---

### Autores:

- Los defensores de las comunicaciones accederán al **Palacio de Congresos Virtual** con las claves de usuario y contraseñas facilitadas en el momento de su inscripción.
- La defensa se realizará en directo, siempre y cuando se le haya confirmado el día y horario de defensa por correo electrónico al primer autor del trabajo.
- La fecha límite para el envío del póster será el día **25 de mayo a las 23:59 horas**. Transcurrido ese plazo si no se ha recibido el material se comunicará vía mail con el autor y no podrá defender su trabajo.
- Para cualquier modificación o error en su comunicación envíe un e-mail a [comunicaciones@congresosacardiologia.com](mailto:comunicaciones@congresosacardiologia.com)
- Podrá consultar el horario de su defensa tanto en su Área Personal (web del congreso), en el apartado de consulta e-Póster (sala de comunicaciones en el **Palacio de Congresos Virtual**) o en la aplicación **iEvents**.

### Moderadores:

- Los moderadores de las Sesiones de Defensa de comunicaciones accederán con el enlace que se enviará por correo el día anterior a su actividad.
- Debe ser riguroso con los tiempos.
- Debe adecuar el turno de preguntas al tiempo disponible dentro del horario de la sesión.
- Le recordamos que las sesiones son consecutivas entre sí. **Cinco (5)** minutos antes de la hora prevista de finalización de la actividad **deberá finalizar la misma**. La sesión se cerrará automáticamente a la hora establecida. Rogamos tenga en cuenta esta advertencia a efectos de organización del tiempo previsto.
- Recuerde que también dispone de un chat para realizar cualquier consulta referente a su intervención. Recuerde seleccionar el **#Atención área científica** para que sea atendido por el personal del Departamento Científico de la Secretaría.
- Si desea realizar alguna pregunta respecto a su presentación puede ponerse en contacto con el departamento científico tanto por el chat en vivo como por e-mail en [comunicaciones@congresosacardiologia.com](mailto:comunicaciones@congresosacardiologia.com) o en el teléfono: **+34 958 203 511**.
- Para su acceso a otras actividades como asistente, deberá seguir los pasos indicados en el apartado asistentes.

## Atención a Ponentes / Moderadores:

---


- Los ponentes y moderadores accederán al **Palacio de Congresos Virtual** con el enlace que se enviará por correo el día anterior a su actividad.
- **45 minutos** antes del inicio de su actividad, debe acceder a su actividad como ponente o moderador con el enlace que se enviará por correo.
- Debe ser riguroso con los tiempos.
- Debe adecuar el turno de preguntas al tiempo disponible dentro del horario de la sesión.
- Le recordamos que las sesiones son consecutivas entre sí. Cinco (5) minutos antes de la hora prevista de finalización de la actividad **deberá finalizar la misma**. La sesión se cerrará automáticamente a la hora establecida. Rogamos tenga en cuenta esta advertencia a efectos de organización del tiempo previsto.



- Recuerde que también dispone de un chat para realizar cualquier consulta referente a su intervención. Recuerde seleccionar el #AtenciónPonentes para que sea atendido por el personal del Departamento Científico de la Secretaría.
- Si desea realizar alguna pregunta respecto a su presentación puede ponerse en contacto con el departamento científico tanto por el chat en vivo como por e-mail al correo mdodi@fase20.com o en el teléfono: +34 958 203 511.
- Para su acceso a otras actividades como asistente. Deberá seguir los pasos indicados en el apartado asistentes.

## ¿Cómo acceder a las actividades científicas?:

### Asistentes:

- Los Congresistas podrán acceder al **Palacio de Congresos Virtual** con las claves de usuario y contraseñas facilitadas en el momento de su inscripción.
- Accederán por las puertas de Sala de Comunicaciones o Sala de Conferencias en el **Palacio de Congresos Virtual** según el nombre de la sala indicado en el programa científico.
- También podrán acceder a las actividades a través de la pantalla **¿Qué está pasando?** ubicada en el hall principal del **Palacio de Congresos Virtual**.
- Recuerde que los accesos interactivos están identificados con el símbolo  clicando sobre este símbolo podrá acceder a los contenidos de cada sección.

### Actividades científicas:

- Es indispensable estar inscrito en el congreso para acceder a las actividades.
- Los congresistas pueden acudir sin utilizar este servicio al resto de actividades que no precisen inscripciones previas (mesas).
- Para cualquier consulta o duda respecto a las actividades, puede consultarla a través del chat usando **#Atención área científica** o en el teléfono de la Secretaría Técnica **958 203 511**.
- En cumplimiento con la norma del organismo acreditador, solo tendrán derecho al certificado de acreditación, aquellas personas que hayan asistido al 100% de la duración de cada actividad.

### Certificados

- Todos los certificados estarán disponibles en su Área Personal, en la página web del Congreso [www.congresosacardiologia.com](http://www.congresosacardiologia.com) en el apartado de **certificados**.

La asistencia se controla telemáticamente. No es necesario informar a las actividades que participe, ya que el control está automatizado.

- **Certificado de inscripción:**

- Esta disponible en su área personal en el momento que realice su inscripción.



- **Certificado de Asistencia:**
  - Estará disponible una vez finalicen el Congreso y podamos comprobar la asistencia de cada inscrito.
- **Certificados de Colaboración (Ponentes, Moderadores y Miembros Comités):**
  - Estarán disponible en su Área Personal a partir de la semana siguiente de la fecha de finalización del Congreso.
- **Certificados de Comunicación:**
  - Serán descargados desde su Área Personal a partir de la semana siguiente de la finalización del congreso.
  - Aquellos trabajos que no sean presentados ni publicados en el Aula Virtual (Póster Fórum) no obtendrán certificación de presentación de comunicaciones.
  - Se limitan al día 7 de junio de 2021 las reclamaciones correspondientes a la no descarga del Certificado de Comunicación por una no presentación y publicación del poster. Pasada esta fecha no se tendrá en cuenta ninguna petición.
- **Certificado de Acreditación de actividades:**
  - La descarga de los certificados se habilitará una vez concedida la acreditación del congreso. Para obtener el certificado, es necesario que asista al 100% de cada actividad.
  - Las actividades que se emitan en el Congreso Off-line, en el mes posterior a la finalización del congreso, NO CONTABILIZARÁN para la acreditación.
- **Acreditación Científica**
  - Concedido el Reconocimiento de Interés Sanitario a la Consejería de Salud y Familias de la Junta de Andalucía.
  - Solicitada la acreditación a la Comisión de Acreditación de Formación Continuada de Profesiones Sanitarias de la Junta de Andalucía.

## iEvents S.I.C.:

Para el acceso a las actividades del Congreso Virtual desde dispositivos móviles, se hará a través de la APP iEvents.

Gracias a la aplicación móvil **iEvents S.I.C.** el congresista podrá llevar toda la información del Congreso en su móvil. También podrá confeccionar su agenda personal del congresista a través de la APP iEvents S.I.C. para smartphones (Apple y Android).

Los pasos a seguir son:

- Descargue la APP iEvents S.I.C. a través de los códigos QR que aparecen en la web.
- Para realizar este paso deberá usar los accesos de Usuario y la Contraseña personal facilitados al realizar su inscripción.
- Genere su Agenda Personal: Añada a ésta las actividades que sean de su interés y consúltela en cualquier lugar y en cualquier momento de manera fácil.

Con esta aplicación el congresista también tiene la información personal de los eventos a los que se encuentra inscrito.



## Información adicional:

---

- Si tiene alguna incidencia con su acceso a su área personal o duda con su inscripción, contacte con la secretaría técnica por el chat en vivo, enviando un correo electrónico [congreso@congresosacardiologia.com](mailto:congreso@congresosacardiologia.com) o llamando al teléfono +34 649 572 912.
- RECUERDE: comprobar los requerimientos técnicos para un correcto acceso a la plataforma en la web.